**Minuta Sprint Review**

Minuta No. 003 de Icosoft

Fecha : Domingo 20 de abril del 2025

Hora : 2:00

Lugar : Reunión virtual.

Siendo las 14:00 horas del día 20 de abril de 2025, se reúne el grupo: **Icosoft**, en sesión extraordinaria previa citación realizada.

**ASISTENTES:**

La persona encargada que precederá la reunión, **Javier Diaz Urbina** pasó lista y determinó que había quórum.

Los asistentes a esta reunión son:

| Colaborador | Estado | Rol |
| --- | --- | --- |
| Javier Diaz Urbina | Presente | Scrum master- desarrollador |
| Maikel Jiménez Salinas | Presente | Desarrollador |
| Gonzalo Dormos Rodriguez | Presente | desarrollador |
| Yeiler Madrigal Matamoros | Presente | Desarrollador |

**Objetivo del Sprint:**

**Lo que salió bien:**

* El equipo pudo completar con éxito sus tareas asignadas y realizar los commit en los días de trabajo.
* Se puede ver el mes, día y año, en vez de los números en asistencia
* Muestra el nombre de los perfiles en vez del id.
* Muestra el nombre de departamento en vez del id.
* Muestra el nombre de roles en vez del id.
* Muestra el nombre del empleado en vez del id en asistencia.
* Se puede actualizar fecha cuando se actualiza, asistencia.
* Se puede mostrar el historial de los reportes generados.
* Se puede generar reportes especificando rango de fechas, si es justificación, asistencia, permisos o filtrado por departamentos.
* Se puede editar un usuario correctamente.
* Se puede eliminar un usuario
* Se puede visualizar un formato correcto en justificación

**Lo que se puede mejorar:**

* Agregar color a los botones de asistencia, cuando se quiere cancelar
* Muestre nombre del empleado cuando se va a insertar una asistencia
* Muestre nombre del empleado cuando se está actualizando una asistencia
* Agregar mensajes más interactivos para el usuario.
* En reportes se puede mejorar la visualización de los archivos.
* Juntar la parte de departamento y rol y hacer un solo ventana que tengo toda la información del empleado
* En asistencia poner fecha de entrada y fecha de salida
* En justificación hacer un campo tipo el cual se pueda especificar que tipo de justificación es
* Cuando uno entra al sistema el menú izquierdo debe ser mostrado y no oculto
* Se están confundiendo conceptos en que es un empleado y que un usuario ya que al crear un empleado no se le crea un usuario ya que son dos cosas totalmente diferentes
* En justificación no es fecha asistencia sino fecha de ausencia que fue justificada

**Plan de acción:**

* Acción 1: Dividir estos ajustes en tareas para el equipo y trabajarlo en el siguiente Sprint.
* Acción 2: Responsable, Fecha límite
* Quitar el apartado usuario en el admin.empleado y juntar todos las ventanas y hacerlas en una
* Poner fecha de entrada y de salida e asistencias
* Poner el dato de tipo de justificación en justificaciones
* Poner el menu izquierdo y mostrarlo cuando uno ingresa al sistema

**Firma:**

Darlen Javier Diaz Urbina

Maikel Jiménez Salinas

Gonzalo Dormos Rodriguez

Yeiler Madrigal Matamoros

**Notas:**